

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ЮРГПУ(НПИ)

В.Г. Передерий

30 июня 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном профессиональном образовании научно-педагогических работников ЮРГПУ(НПИ).

ПРИНЯТО

решением Ученого совета ЮРГПУ(НПИ)

23 июня 2014 г., протокол № 13

Новочеркасск

2014 г.

Настоящее Положение о дополнительном профессиональном образовании научно-педагогических работников ЮРГПУ(НПИ) (далее – Положение) регламентирует вопросы организации, периодичности, порядка, условий проведения и документирования дополнительного профессионального образования научно-педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова» (далее – Университет).

1. Общие положения

1.1. К научно-педагогическим работникам (НПР) Университета относятся должности педагогических работников и научных работников. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

1.2. Дополнительное профессиональное образование научно-педагогических работников Университета является компонентом поступательного развития Университета. Дополнительное профессиональное образование научно-педагогических работников Университета строится на принципах:

- непрерывности и обязательности. Дополнительное профессиональное образование осуществляется на непрерывной основе. Дополнительное профессиональное образование, полученное в установленные законодательством сроки, является необходимым условием для участия в конкурсе на замещение должностей НПР;

- актуальности. Формы, сроки и технологии реализации дополнительных профессиональных программ НПР определяются с учетом возможностей и потребностей кафедр, факультетов и Университета. По результатам анализа педагогической деятельности работника кафедрой может быть рекомендовано получение дополнительного профессионального образования;

- систематичности, плановости и управляемости процессом дополнительного профессионального образования НПР;

- согласованности с индивидуальными целями, с целями соответствующих кафедр, факультетов и Университета в целом;

- результативности и направленности на совершенствование компетентности, повышение уровня знаний, педагогических навыков, умений и интенсивности труда как научно-педагогического работника, так и структурного подразделения и всего Университета в целом.

1.3. НПР обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень путем получения дополнительного профессионального образования, участия в семинарах, конференциях, тренингах, научно-исследовательской работы и самообразования. НПР имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. НПР, впервые принятые на работу, имеют

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности в течение первых двух лет работы.

1.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

1.5. Содержание и продолжительность обучения определяются конкретной программой дополнительного профессионального образования, разрабатываемой профильной кафедрой и утверждаемой Ученым советом Университета на основе установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава Университета, Положения о ЦППКП, иных локальных нормативных актов Университета.

2. Цели и задачи дополнительного профессионального образования научно-педагогических работников

2.1. Целью дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) НПР являются удовлетворение запросов педагогических работников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных), приобретении опыта организации и ведения учебного процесса и на этой основе повышение качества образования в Университете.

2.2. Дополнительное профессиональное образование НПР направлено на решение следующих задач:

- повышение педагогического мастерства;
- изучение и внедрение в учебный процесс новых образовательных информационных и дистанционных технологий;
- повышение компетентности по профилирующим дисциплинам – ознакомление с новейшими технологиями и перспективами развития в соответствующей отрасли;
- внедрение в работу Университета положительного опыта ведущих российских и зарубежных образовательных учреждений;
- изучение отечественного и зарубежного практического опыта организации и ведения производства.

3. Виды, формы, направления и место осуществления дополнительного профессионального образования

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Виды дополнительного профессионального образования НПР:

3.1.1. *Повышение квалификации.* Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; на обновление теоретических и практических знаний НПР в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью обновления знаний и компетенций, изучения передового опыта, освоения современных технологий и методов решения профессиональных задач.

3.1.2. *Профессиональная переподготовка.* Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, на приобретение новой квалификации.

3.2. При реализации дополнительного профессионального образования НПР могут использоваться следующие формы обучения:

- с отрывом от производства;
- с частичным отрывом от производства;
- без отрыва от основной работы;
- с применением дистанционных образовательных технологий.

3.3. При реализации дополнительного профессионального образования научно-педагогических работников могут использоваться следующие формы получения образования:

- одновременно (непрерывно);
- поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов, предметов, дисциплин модулей, прохождения практик;
- посредством организации сетевого взаимодействия, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором на образование (обучение);
- по индивидуальным планам. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Университетом или организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.4 Прохождение повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических работников Университета осуществляется в образовательных организациях, имеющих лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности. Приоритетные места прохождения повышения квалификации и профессиональной переподготовки НПР Университета:

- Центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей высших и средних специальных учебных заведений (ЦППКП) Университета, в том числе с возможностью прохождения стажировки на предприятиях без отрыва от основной деятельности;

- ведущие вузы, научно-исследовательские центры Российской Федерации и зарубежных стран с отрывом от основной деятельности;

- передовые предприятия, имеющие учебные корпоративные центры по программам ДПО с отрывом от основной деятельности.

3.5. Дополнительное профессиональное образование НПР Университета осуществляется по следующим приоритетным направлениям:

- системный инжиниринг;

- нормативное правовое обеспечение образовательной деятельности в условиях нового законодательства в сфере образования;

- профессиональные стандарты в сфере образования и особенности их применения;

- современные образовательные и андрагогические технологии. Реализация образовательных программ с применением современных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;

- механизмы независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации организации;

- современные формы управления образовательным процессом. Проектный подход к управлению качеством образования, а также по другим направлениям определяемым Ученым советом Университета.

4. Стажировка научно-педагогических работников

4.1. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Направление НПР на обучение по ДПП, в том числе в форме стажировки, оформляется приказом ректора.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

В случае если стажировка проводится на базе организации, не имеющей лицензии на образовательную деятельность, ее прохождение подтверждается отзывом о стажировке. Отчет НПР о стажировке заслушивается на заседании кафедры, разрабатывавшей ДПП, где принимается решение об утверждении, доработке или отклонении, а также даются рекомендации по использованию результатов стажировки в учебном процессе. По окончании освоения всей ДПП выдается документ установленного образца.

4.2. Цели и задачи стажировки заключаются в обновлении и закреплении на практике профессиональных знаний, умений и навыков в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной областях, связанных с преподавательской деятельностью; в изучении достижений науки, прогрессивной техники и технологии, в освоении новых форм, методов и средств обучения, организации и обеспечении качества обучения.

4.3. Содержание стажировки определяется организацией, в которой проходит стажировка, с учетом предложений Университета, направляющего педагогических и научных работников на стажировку, и содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки и продолжительность стажировки определяются руководством Университета, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как самостоятельная работа с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства; непосредственное участие в планировании работы организации; работа с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

4.4. Копии документов об обучении предоставляются в Управление персоналом и на соответствующую кафедру в срок не позднее месяца после завершения обучения.

4.5. Стажировка в зарубежных образовательных и научно-исследовательских учреждениях.

Научно-педагогические работники Университета могут быть направлены на зарубежную стажировку продолжительностью от 10 дней до одного года в рамках межгосударственных соглашений, в соответствии с заключенными Университетом договорами о межвузовском сотрудничестве, контрактами, грантами, научными и образовательными проектами, на основании приглашений зарубежных организаций.

4.5.1. Зарубежная стажировка может осуществляться:

а) за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

б) за счет средств грантообразующих фондов и организаций;

в) за счет средств организаций-партнеров;

г) за счет собственных средств работника и иных источников, предусмотренных законодательством.

4.5.2. Кандидатуры из числа научных работников и профессорско-преподавательского состава для прохождения стажировок в зарубежных научных и образовательных учреждениях рассматриваются на заседании кафедры, согласовываются с деканом факультета и утверждаются курирующим проректором; кандидатуры научных работников утверждаются проректором по научной работе и инновационной деятельности.

4.5.3. Направление на стажировку в зарубежные научно-образовательные учреждения, сроки, условия стажировки и порядок отчетности по результатам стажировки оформляются приказом ректора на основании представления курирующего проректора с указанием названия и адреса принимающей организации, целей и сроков пребывания за границей, источников финансирования, условий прохождения стажировки и исполнения плана работы с приложением приглашения принимающей стороны и заявления сотрудника.

4.5.4. В случаях, когда инициатором стажировки является сам работник, и стажировка осуществляется за счет его собственных средств, командировка не оформляется. По соглашению с работодателем на период стажировки ему может быть оформлен отпуск без сохранения заработной платы (ст. 128 Трудового кодекса РФ).

4.5.5. При стажировке сроком свыше 30 дней работником оформляется отпуск без сохранения заработной платы (ст. 128 Трудового кодекса РФ).

5. Организация и источники финансирования дополнительного профессионального образования

5.1 Основным подразделением, осуществляющим организацию дополнительного профессионального образования НПР Университета, является ЦППКП.

5.2. Заведующий кафедрой на основании графика повышения квалификации научно-педагогических работников, согласованного с учебно-методическим управлением и управлением персоналом, формирует списки кандидатов из числа НПР и направляет их на рассмотрение в ученый совет факультета. Каждый НПР имеет право 1 раз в три года на дополнительное профессиональное образование.

5.3. Ученый совет факультета составляет список слушателей, направляемых для дополнительного профессионального образования НПР кафедр факультета в ЦППКП.

5.4. ЦППКП формирует учебные группы по утвержденным программам повышения квалификации НПР и организует учебный процесс.

5.5. Слушателями ЦППКП являются НПР, зачисленные на обучение приказом ректора. Формирование контингента слушателей осуществляется на основании решений ученых советов факультетов и прямых договоров с юридическими и физическими лицами. ЦППКП ежегодно, в установленном порядке, информирует Минобрнауки России и образовательные организации о сроках обучения и учебных программах, по которым в текущем году организуется профессиональная переподготовка и повышение квалификации НПР.

5.6. Слушатели, выполнившие все требования учебного плана, отчисляются из ЦППКП приказом ректора и в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной образовательной программы получают диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации, или сертификат установленного образца.

5.7. Отчисление слушателей, не выполнивших учебный план, осуществляется приказом ректора с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

5.8. Контроль и ответственность за реализацию дополнительного профессионального образования НПП Университета на текущий учебный год осуществляют заведующие кафедрами и ученые советы факультетов.

5.9. Дополнительное профессиональное образование НПП Университета может финансироваться за счет средств Университета (субсидий, средств, приносящих доход деятельности и иных источников, предусмотренных законодательством).

Дополнительное профессиональное образование НПП может финансироваться за счет средств реализуемых научно-исследовательских работ (если оно предусмотрено в смете договора на исполнение НИР), а также в рамках выигранных грантов и конкурсов на обучение.

5.10. Университет оплачивает затраты на обучение научно-педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования, направляемых на обучение в соответствии с Приказом ректора о дополнительном профессиональном образовании НПП Университета на текущий учебный год с учетом имеющихся финансовых возможностей.

5.11. При направлении НПП на обучение по программам ДПО с отрывом от основной деятельности за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы в полном объеме. Работникам, направляемым для обучения по программам дополнительного профессионального образования с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

5.12. Затраты на обучение по программам дополнительного профессионального образования, инициированное самим НПП, Университетом не возмещаются.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента принятия его Ученым советом Университета.

6.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится решением Ученого совета Университета.